

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, ВЗИМАНИЯ И  
РАСХОДОВАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА  
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, А ТАКЖЕ О ПОРЯДКЕ  
ОБРАЩЕНИЯ, УСЛОВИЯХ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ  
КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА  
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
В МАДОУ ДЕТСКИЙ САД «РОДНИЧОК»**

**Принято на общем родительском собрании  
МАДОУ детский сад «Родничок»,  
протокол № 21 от 25.10.2017 г.**

**Мраково -2017**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года п 696-з, «Об образовании в Республике Башкортостан (с изменениями на: 16.06.2017), письма Министерства образования Республики Башкортостан № 17-06-89 от 22.09.2015 г, постановления Правительства Республики Башкортостан № 439 от 30.09.2013 г. «О мерах материальной поддержки воспитания и обучения, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Республики Башкортостан», Приказа Министерства Образования Республики Башкортостан № 03 от 10.01.2017 г. «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», постановления Правительства Республики Башкортостан № 351 от 31.07.2017 г. « О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан», постановления Администрации МР Кугарчинского района РБ № 118 от 05.02.2015 г., Уставом МАДОУ детский сад «Родничок».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ детский сад «Родничок» (далее - ДОУ) в целях упорядочения установления, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми.

## **2. УСТАНОВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

2.1. Размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ устанавливается в соответствии с постановлением Администрации МР Кугарчинский район Республики Башкортостан.

## **3. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ**

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Оплата производится в не позднее 10-го числа каждого месяца в безналичном порядке на счет ДОУ.

3.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ взимается на основании Договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Родничок» и родителями (законными представителями) воспитанника, далее - Договор.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ДОУ, другой – у родителей (законных представителей).



3.6. До заключения Договора ДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующей информацией путем размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет:

- копия устава;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- документы, регламентирующие деятельность ДОУ.

3.7. Перерасчет родительской платы производится в случаях непосещения ребенком ДОУ:

- болезнь ребенка, подтвержденная справкой медицинского учреждения;
- закрытие ДОУ на карантин;
- отпуск, командировка родителей (законных представителей), летний период по их заявлению о непосещении ребенком ДОУ в данный период;
- закрытие образовательной организации для проведения плановых и внеплановых ремонтных работ.

3.8. Перерасчет производится на основании предоставленных подтверждающих документов. В иных случаях непосещения ребенком ДОУ перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

#### **4. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ, УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ДОУ**

4.1. Компенсация назначается следующим категориям лиц:

- гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Республики Башкортостан;
- постоянно проживающим на территории Республики Башкортостан иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также беженцам;
- временно проживающим на территории Республики Башкортостан и подлежащим обязательному социальному страхованию иностранным гражданам и лицам без гражданства;
- гражданам Российской Федерации, проходившим военную службу по контракту, службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, в учреждениях и органах уголовно- исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах.

4.2. При начислении компенсации в семье учитываются:

- дети, находящиеся на иждивении и не достигшие 18 - летнего возраста, в том числе находящиеся на излечении в больницах, детских санаториях, а также дети, за содержание которых в школах – интернатах родители вносят частичную плату;
- дети в возрасте 18-23 лет (не состоящие в браке), обучающиеся по очной форме обучения, в том числе в негосударственных образовательных организациях, независимо от факта совместного проживания с родителями (законными представителями);



- пасынки, падчерицы, проживающие в семье, если они не учтены в семье другого родителя;
- дети, находящиеся под опекой в семьях граждан;
- приемные дети, воспитывающиеся в приемных семьях.

4.3. При начислении компенсации в семье не учитываются:

- дети, в отношении которых родитель (-и) лишен (-ы) родительских прав;
- дети граждан Российской Федерации, иностранных граждан, дети лиц без гражданства, находящиеся на полном государственном обеспечении.

4.4. Компенсация назначается родителю (законному представителю) ребенка в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти Республики Башкортостан.

4.5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

4.6. Компенсация начисляется через месяц после подачи заявления.

Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми в ДОУ, на размер предоставляемой компенсации.

4.7. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет заведующему ДОУ следующие документы:

- заявление на выплату компенсации, которое подается от лица, заключившего договор с ДОУ (приложение № 1);
- копию документа, удостоверяющего личность.
- копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация; для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки.
- копия свидетельства о рождении (усыновлении) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель;
- решение суда в случае лишения родителя(-ей) родительских прав в отношении ребенка (детей).
- СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя), лица, заключившего договор с ДОУ.
- справка о составе семьи.

Родителям (законным представителям) детей, вновь поступающих в ДОУ в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для

выплаты компенсации она выплачивается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения оснований для ее выплаты.

Основанием для отказа в выплате компенсации являются непредставление или предоставление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах; соответствующее решение доводится до заявителя в течение 5 дней.

Повторное обращение с заявлением на выплату компенсации допускается после устранения указанных в настоящем пункте оснований для отказа.

## **5. РАСХОДОВАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

5.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в дошкольной образовательной организации.

5.2. Не допускается включение расходов:

- на оплату труда и начисления на оплату труда в части оплаты педагогического, административно- управленческого и вспомогательного персонала, участвующего в образовательном процессе (в том числе начисления на заработную плату);
- на повышение квалификации и переподготовку педагогических работников (проезд, оплата за курсы, суточные и проживание);
- на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДООУ;
- коммунальные услуги;
- увеличение стоимости основных средств;
- затраты на учебные пособия, технические средства обучения, подключение и использование глобальной сети интернет;
- приобретение учебников, средств обучения, игр, игрушек, расходных материалов и канцелярских товаров.

При этом могут быть частично включены в перечень затрат, учитываемых при расчете родительской платы, в части организации питания - оплата труда работников пищеблока, подвоз продуктов питания, услуги связи.

5.3. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми- сиротами, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ДООУ.

5.4. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

## **6. ЛЬГОТЫ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ**

6.1. Родителям (законным представителям) предоставляются льготы по оплате за детский сад: 100% — для родителей (законных представителей) детей – инвалидов.



Льгота предоставляется с момента подачи документов.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ.

7.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности ДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются заведующим ДОУ.

7.3. Настоящее положение действует до принятия нового нормативного документа.

Заведующий



Татьяна И. М.

Приложение № 1 к положению «О порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также о порядке обращения, условиях назначения части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ детский сад «Родничок»

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Заведующему  
МАДОУ детский сад «Родничок»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заведующего)  
родителя(законного представителя) \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
кем \_\_\_\_\_

Прошу начислять мне компенсацию части родительской платы за ребенка  
\_\_\_\_\_ в Муниципальном автономном дошкольном  
(Ф.И.О. ребенка)

образовательном учреждении детский сад «Родничок», путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ детский сад «Родничок», на размер предоставляемой компенсации.

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации в размере \_\_\_\_.%

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.

Представлены документы:

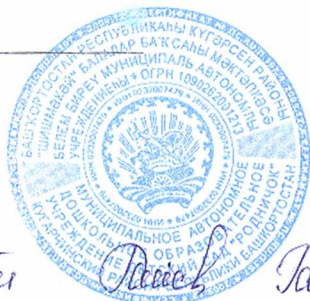
1. Копия документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_.  
(один ребенок в семье)
3. Копия свидетельства о рождении всех детей (2,3 и более детей в семье) \_\_\_\_\_.
4. Выписка из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) для опекунов \_\_\_\_\_.
5. Прочие \_\_\_\_\_.

С ч. 5 ст. 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 года «Об оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» ознакомлен (а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Пер. № \_\_\_\_\_



*Заведующий*

*Лайса И. М.*